

**Antrag auf Zuschuss für eine
Aktion/Veranstaltung**

Antragsteller (ggf. Verein, Name, Adresse)

Ansprechpartner

Name

--

E-Mail

--

Telefon

--

Antragsdatum

--

Name der Aktion/Veranstaltung

--

Beantragter Zuschuss

--

Bewilligter Zuschuss

--

erwart. Besucherzahl

--

Zielgruppe

lokal

regional

beantragter Zuschuss
je Besucher in Euro

--

Kurzbeschreibung der Aktion/Veranstaltung.

--

Welche Ziele sollen erreicht werden?

--

Damit das Festkomitee eine Entscheidung über einen Zuschuss fällen kann, ist es notwendig, die geplanten Ein- und Ausgaben darzustellen. Dabei sind auch Einnahmen, unter anderem durch Eintrittsgelder, den Verkauf von Speisen und Getränken, Sponsoren usw. zu berücksichtigen. Die bezuschussten Ausgaben müssen mittels Rechnungen nachgewiesen werden. Dabei spielt es keine Rolle, ob die Rechnungen an den Veranstalter oder an die Stadt Bischofswerda selbst gestellt worden sind. Der bewilligte Zuschuss ist abhängig vom Gesamtbudget und kann von der Antragssumme abweichen. Der bewilligte Zuschuss ist die Maximalsumme, er kann im Nachhinein nicht erhöht werden.

[illegible]

Sonstige Unterstützung (Mietstände, Straßensperrungen, Genehmigungen, Verlängerung der Nachtruhe u.s.w.)

Unterschrift